

ПРИКАЗ

25.06.2026г.

х. Вербовый Лог

№ 56

*О внедрении типового решения в сфере образования
в МБОУ Вербовологовской СШ № 6*

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Ростовской области от 11.03.2026 № ОК-П13-20951, руководствуясь Распоряжением Правительства Ростовской области от 22.06.2026 №379 «О внедрении типового решения в сфере образования в Ростовской области», на основании приказа Дубовского РОО «О внедрении типового решения в сфере образования в образовательных организациях Дубовского района» от 24.06.2026г. № 132

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 сентября 2026 г. (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.08.2026 по 01.09.2026 – [Басакина В.В. заместитель директора по УР].

2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – [Левковская Я.С., заместитель директора по УР].

2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – [Басакина В.В. заместитель директора по УР].

2.4. За подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – [Басакина В.В. заместитель директора по УР].

2.5. За информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику – [Левковская Я.С., заместитель директора по УР].

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей). Ответственный – [Левковская Я.С., заместитель директора по УР].

5. Рабочей группе обеспечить:

5.1. Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;

5.2. Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

5.3. Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в Дубовский РОО

5.4. Взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом от 24.06.2026г. № 132 Дубовского РОО

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель,

директор МБОУ Вербовологовской СШ № 6 Л.В. Загоруйко



В.В. Басакина
8 906 427-34-20

План-график мероприятий по подготовке к внедрению
Типового решения в МБОУ Вербовологовской СШ № 6

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки исполнения
1.	Организационные мероприятия			
1.1.	Обеспечение регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА)	Руководитель образовательной организаций	Не менее 80% педагогических и иных работников образовательной организации имеют учетную запись в ЕСИА	01.08.2026
1.2.	Издание нормативных правовых актов о распределении обязанностей при работе с ТОР «Моя школа»	Руководитель образовательной организаций	Нормативные правовые акты направлены Минцифры России и Минпросвещения России	29.06.2026
1.3.	Обеспечена регистрация обучающихся и их родителей (законных представителей) в ЕСИА	Руководитель образовательной организации	Не менее 85% обучающихся общеобразовательной организации прошли регистрацию в ЕСИА	15.09.2026

1.4.	Обеспечена установка приложения «Госуслуги Моя школа» обучающимися и их родителями (законными представителями)	Руководитель образовательной организации	Не менее 60% обучающихся общеобразовательной организации и их родителей (законных представителей) установили приложение «Госуслуги Моя школа»	15.09.2026
Подготовка к внедрению ТОР «Моя школа»				
2.1.	Комплектование 1 класса и 10 классов в РГИС по итогам первой волны	Руководители образовательных организаций	Информация представлена в Минцифры России и Минпросвещения России	01.07.2026
2.2.	В РГИС обеспечен перевод учебного года на 2026/2027	Руководители образовательных организаций	Информация направлена в Минцифры России	08.07.2026
2.3.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (администраторы)	Руководитель образовательной организации	Администратор подключен к ТОР «Моя школа»	19.07.2026 – 20.08.2026
2.4.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (педагогические и иные работники образовательной организации)	Руководитель образовательной организации	Все пользователи в образовательной организации подключены к ТОР «Моя школа»	с 20.08.2026
2.5.	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя	Руководитель образовательной	Сквозное тестирование	с 20.08.2026

	школа»	организации	проведено	
2.6.	Предоставление подписанных протоколов сквозного тестирования	Руководитель образовательной организации	Подписанные протоколы сквозного тестирования переданы в Минцифры России и Минпросвещения России	25.08.2026
2.7.	Заполнение расписания на 2026/2027 учебный год	Руководитель образовательной организации	Расписание на 2026/2027 учебный год внесено в ТОР «Моя школа» по МБОУ Вербовологовской СШ № 6	01.09.2026
Подготовка пользователей к работе с ТОР «Моя школа»				
3.1.	Обеспечение участия администратора в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	Руководитель образовательной организации	Администратор принял участие в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	19.07.2026 – 19.08.2026
3.2.	Обеспечение участия педагогических и иных работников образовательной организации в мероприятиях по подготовке к работе в ТОР «Моя школа» (вебинары), прохождение педагогическими работниками дистанционной подготовки	Руководитель образовательной организации	Все педагогические работники прошли дистанционную подготовку	01.08.2026 – 01.09.2026

3.3.	Обеспечено участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	Руководитель образовательной организации	Пользователи TOP «Моя школа» принимают участие в вебинарах по часто задаваемым вопросам	с 01.09.2026 до 01.11.2026 еженедельно, далее ежемесячно
------	---	--	---	--

Состав рабочей группы по внедрению Типового решения в сфере образования.

№ п/п	ФИО	Должность
1	Басакина Валентина Васильевна	Заместитель директора по учебной работе
2	Левковская Яна Сергеевна	Заместитель директора по учебной работе
3	Темнякова Елена Евгеньевна	Заместитель директора по воспитательной работе
4	Кузьменко Светлана Михайловна	Заместитель директора по воспитательной работе